



مرجع آموزش، مشاوره و اجرا

براساس جدیدترین روش‌ها و

ابزارهای مدیریتی دنیا



www.karokasb.org



Info@karokasb.org



[karokasb.org](https://www.linkedin.com/company/karokasb)



[karokasb.org](https://www.instagram.com/karokasb)

درباره ما

برخی از سازمان هایی که افتخار همکاری و ارائه خدمات آموزش و مشاوره داشته ایم:



کاروکسب، مرجع آموزش و مشاوره در حوزه مدیریت، با بیش از ۱۰ سال سابقه آموزش و مشاوره و پیاده سازی سیستم های مدیریتی، از ابتدای سال ۱۳۹۷ با هویت مستقل و با هدف ارائه خدمات آموزش، مشاوره و پیاده سازی در حوزه های مدیریت کار خود را آغاز نمود.

کار و کسب با وجود جمعی از نخبگان و اساتید دانشگاه های معتبر کشور در حوزه مدیریت و سال ها تجربه اجرایی مدیریتی، توانسته است دوره های آموزشی متفاوت و کاربردی در حوزه های مختلف مدیریتی و کسب و کار ارائه دهد که با استقبال خوبی از سوی مدیران و فعالان حوزه صنعت روبرو شده است.

علاوه بر برگزاری ده ها دوره آموزشی عمومی، از افتخارات کاروکسب همکاری با سازمان های معتبر، جهت آموزش های درون سازمانی و مشاوره مدیریت است. اصل مهم در کاروکسب، ارائه محتوای آموزشی به روز و مطابق با برترین استانداردهای بین المللی به منظور ارتقاء سطح دانش مدیریت در کشور و توانمندسازی مدیران و سازمان های ایرانی می باشد.

درباره ما



برنامه توسعه زیست بوم
شرکت‌های خلاق



کاروکسب، در تاریخ
۱۳۹۹/۰۵/۱۳ توسط معاونت
علمی و فناوری ریاست
جمهوری به عنوان شرکت
خلاق در برنامه توسعه
زیست‌بوم شرکت‌های خلاق
پذیرفته شد.

علاوه بر این، از افتخارات
دیگر کاروکسب، برنده شدن
در آرای مردمی و داوری
سیزدهمین و چهاردهمین
جشنواره وب و موبایل ایران
است.

خدمات کار و کسب

مزیت‌های دوره‌های آموزش

سازمانی کاروکسب

مدرسین مجرب، متخصصین
حرفه‌ای و دانش آموخته
بهترین دانشگاه‌های کشور

سرفصل‌های متناسب صنعت
و نیاز سازمان‌ها

برگزاری دوره‌ها طبق تقویم و
برنامه‌ریزی سازمان

تیم پشتیبانی



مشاوره و آموزش سازمانی

کاروکسب با تکیه بر تیم مجرب خود تاکنون افتخار ارائه خدمات آموزشی و مشاوره متعددی به سازمان‌های بزرگ در داخل و خارج از کشور را داشته است. ارائه سرفصل‌های متناسب صنعت و نیاز سازمان‌ها و برگزاری طبق تقویم و برنامه‌ریزی سازمان، از جمله مزایای دوره‌های آموزشی درون‌سازمانی کاروکسب است.

آموزش سازمانی فرآیند ایجاد، حفظ و انتقال دانش در درون سازمان است. هدف از آموزش سازمانی توسعه مهارت‌ها و دانش افراد است تا بتوانند نقش‌های خود را بطور مؤثر و کارآمد انجام دهند. آموزش سازمانی شامل آموزش‌هایی برای حمایت از اهداف استراتژیک مشاغل سازمانی و برآوردن نیازهای آموزشی است.

همچنین ارائه خدمات مشاوره مدیریت، از جمله حوزه‌های اصلی فعالیت کاروکسب است که با هدف ارتقای بهره‌وری سازمان‌ها انجام می‌شود. رویکرد کاروکسب، ارائه خدمات مشاوره و پیاده‌سازی راهکارهای مدیریتی است که با شناخت دقیق عارضه‌های سازمانی، طراحی می‌شود تا بتواند نتایجی اثربخش برای سازمان به همراه داشته باشد.

دوره های آموزشی کاروکسب

❖ معماری سازمانی و مدیریت فرایند

دوره معماری سازمانی TOGAF
دوره مدیریت فرایندهای کسب و کار
دوره فرایندکاوی
دوره ITIL
دوره کوبیت (COBIT)

❖ هوش تجاری و تحلیل داده

هوش تجاری با Power BI

❖ مدیریت پروژه و محصول

دوره مدیریت پروژه PMBOKV
دوره مدیریت پروژه چابک
کارگاه جعبه ابزار اسکرام مستر
دوره مدیریت محصول
دوره دواپس

دوره معماری سازمانی TOGAF



مخاطبان دوره:

مدیران و کارشناسان فناوری اطلاعات، مهندسی سیستم، تشکیلات و بهبود روش‌ها، مدیریت استراتژیک، برنامه‌ریزی و سایر کارشناسان و دانشجویان علاقه‌مند به حوزه معماری سازمانی (کسب‌وکار و فناوری اطلاعات)



معماری سازمانی

(Enterprise Architecture) رویکردی جامع به تحلیل، طراحی، برنامه‌ریزی و پیاده‌سازی عناصر مختلف کسب‌وکار و فناوری اطلاعات در جهت اجرای استراتژی‌ها و نیل به اهداف سازمانی است. در این رویکرد، یک سازمان در لایه‌های مختلف عملیاتی نظیر اهداف و استراتژی‌ها، فرآیندها و وظایف، سیستم‌ها و منابع اطلاعاتی و زیرساخت‌ها و سخت‌افزارها به طور هماهنگ مدلسازی، تحلیل و طراحی می‌شود.

از معماری سازمانی از جمله در اجرای طرح‌های زیر در سازمان‌ها استفاده می‌شود:

- برنامه‌ریزی فناوری اطلاعات
- یکپارچه‌سازی اطلاعات، سیستم‌های اطلاعاتی و سرویس‌ها
- بازطراحی و بهبود فرآیندها و ساختار
- مدیریت تغییر (تحولات سازمانی)
- همراستاسازی فناوری اطلاعات و کسب‌وکار
- مدیریت سبد پروژه‌ها
- و ...

سرفصل‌های دوره ۱۵ ساعته معماری سازمانی TOGAF

- درآمدی بر معماری سازمانی
- ضرورت توجه به معماری سازمانی
- کاربردهای معماری سازمانی
- آشنایی با مدل‌های معماری سازمانی
- نحوه انتخاب مدل‌ها در معماری سازمانی
- متامدل توصیفات معماری مطابق با
ISO/IEC/IEEE
- آشنایی با چارچوب TOGAF و متدولوژی ADM
- کلیات متدولوژی‌های توسعه معماری سازمانی
- مدیریت و راهبری معماری
- راهبری معماری سازمانی و ارتباط با سایر
فرآیندهای کسب و کار
- برنامه‌ریزی بر مبنای قابلیت‌ها CBP
- مدل‌سازی قابلیت‌های کسب و کار

دوره مدیریت فرایندهای کسب و کار



مخاطبان دوره:

مدیران و سرپرستان برای مدیریت موثر فرایندها و افزایش بهره‌وری
اعضای واحد سیستم‌ها و روش‌ها در سازمان‌ها
دانشجویان و دانش‌آموختگان رشته‌های: مدیریت کسب و کار (MBA)، مدیریت صنعتی، مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی، مهندسی صنایع، مهندسی فناوری اطلاعات و ...
کلیه علاقه‌مندان به مباحث سیستم‌ها و فرایندها



مدیریت فرایندهای کسب و کار روش بهبود فرایندهای یک کسب و کار از ابتدا تا انتهای آن است. BPM با آنالیز کسب و کار، چگونگی کار کردن آن را مدل‌سازی و فعالیت‌های بهبود را اجرا می‌کند، همچنین بر فرایندهای بهبودیافته نظارت می‌کند و به طور مرتب آن را بهینه می‌سازد.

با استفاده از خروجی‌های مدیریت فرایند، مزایای متعددی مانند کاهش هزینه‌ها، حذف دوباره‌کاری‌ها، بهبود کیفیت خدمات و افزایش سرعت که نهایتاً همگی منجر به افزایش رضایت مشتریان و افزایش سودآوری می‌شوند، به دست می‌آید. در این دوره با دید سیستمی به سراغ فرایندها می‌رویم. نگاه ما در این دوره هم مدیریتی است، هم مهندسی و هم کامپیوتری. از تعریف و طراحی عملی فرایند در حوزه‌های بازاریابی و فروش، پشتیبانی و خدمات پس از فروش، منابع انسانی، لجستیک، مالی، تولید، عملیات و ... براساس BPMN ۲.۰ شروع می‌کنیم تا برسیم به راهکارهای مقابله با چالش‌های همیشگی تحول سازمانی و اجرای آن.

سرفصل های دوره ۳۶ ساعته مدیریت فرایندهای کسب و کار

- معرفی و ضرورت مدیریت فرایندها
- شناسایی فرایندها
- مدل سازی فرایند با – BPMN قسمت اول، دوم و سوم
- تهیه شناسنامه فرآیند با Visual Paradigm
- اتوماسیون و هوشمندی فرایندها
- معرفی سیستم های مدیریت فرایندهای کسب و کار (BPMS)
- بررسی یک فرآیند اجرایی
- تحلیل فرایند
- استفاده از مدل های مرجع
- آشنایی با APQC و استفاده از آن
- جاری سازی فرایندها در سازمان
- جمع بندی آموزش ها و پرسش و پاسخ

دوره فرایند کاوی



مخاطبان دوره:

مدیران و سرپرستان برای مدیریت موثر فرایندها و افزایش بهره‌وری اعضای واحد سیستم‌ها و روش‌ها در سازمان‌ها دانشجویان و دانش‌آموختگان رشته‌های: مدیریت کسب و کار (MBA)، مدیریت صنعتی، مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی، مهندسی صنایع، مهندسی فناوری اطلاعات و ...
کلیه علاقه‌مندان به مباحث سیستم‌ها و فرایندها



فرایندکاوی علمی نوین و مجموعه‌ای از تکنیک‌هاست که هر تحلیلگر فرایندی برای رقابت در بازار امروز باید بداند و مسلط باشد.

برترین سازمان‌های دنیا نظیر زیمنس، بی‌ام‌و، اوبر، لوفت‌هانزا و ودافون از فرایندکاوی برای شناخت بهتر فرایندهای خود و بهبود آن استفاده می‌کنند. تلفیق علم فرایند و علم داده به ظهور فرایندکاوی منجر شده است.

با کمک فرایندکاوی می‌توان شاخص‌های فرایندی را اندازه‌گیری نمود و حتی می‌توان شاخص‌های جدید برای ارزیابی عملکرد فرایند طراحی و با کمک ابزارهای موجود در این حوزه، می‌توان برای بررسی آن از داشبورد استفاده نمود.

در دوره فرایندکاوی (Process Mining) با برترین نرم‌افزارهای فرایندکاوی در دنیا به صورت کاربردی آشنا شده و از آن‌ها استفاده می‌کنید.

توجه: پیش‌نیاز این دوره، آشنایی با مفاهیم مدیریت فرایند می‌باشد.

سرفصل‌های دوره ۲۴ ساعته فرایندکاوی

- تحلیل و مدل‌سازی فرآیند
- داده‌کاوی در فرایند
- جمع‌آوری داده
- کشف فرایند
- روش‌های کشف فرایند پیشرفته
- بررسی تطبیقی
- کاوش دیدگاه‌های بیشتر
- حمایت عملیاتی
- ابزارهای پشتیبانی
- تحلیل فرایندهای لازانیا
- تحلیل فرایندهای اسپاگتی
- نقشه‌نگاری و جهت‌یابی
- آموزش نرم افزار Prom
- آموزش نرم افزار Discovery
- آموزش نرم افزار Celonis

دوره ITIL



مخاطبان دوره:

مدیران و سرپرستان برای مدیریت موثر فرایندها و افزایش بهره‌وری اعضای واحد سیستم‌ها و روش‌ها در سازمان‌ها دانشجویان و دانش‌آموختگان رشته‌های: مدیریت کسب و کار (MBA)، مدیریت صنعتی، مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی، مهندسی صنایع، مهندسی فناوری اطلاعات و ...
کلیه علاقه‌مندان به مباحث سیستم‌ها و فرایندها



ITIL مخفف Information Technology Library مجموعه‌ای از روش‌ها برای مدیریت خدمات فناوری اطلاعات است که به دنبال هم‌راستاسازی نیازمندی‌های کسب و کار و فناوری اطلاعات می‌باشد.

جدیدترین ویرایش چارچوب ITIL با نام ITIL 4 عرضه شده است که از نظر ساختار به طور کلی با ویرایش‌های قبلی متفاوت بوده و همگام با دیگر چارچوب‌های امروزی به‌روز شده است. شما از این آموزش‌ها برای یادگیری و پیاده‌سازی (اجرا) فرایندهای ITIL می‌توانید استفاده کنید. آموزش‌های این دوره، کلیه این مباحث را پوشش خواهد داد.

چارچوب ITIL تنها منحصر به سازمان‌های IT محور نیست و امروزه درصد بالایی از سازمان‌های بین‌المللی از این چارچوب استفاده می‌کنند.

جدیدترین ویرایش چارچوب ITIL با نام ITIL 4 عرضه شده است که از نظر ساختار به طور کلی با ویرایش‌های قبلی متفاوت بوده و همگام با دیگر چارچوب‌های امروزی به‌روز شده است. در این دوره مفاهیم، مفاهیم و فرایندهای ITIL براساس سرفصل‌های بین‌المللی و طبق منابع موردتأیید AXELOS آموزش داده می‌شود.

سرفصل‌های دوره ۲۴ ساعته ITIL

- آشنایی با مفاهیم مدیریت خدمات
- آشنایی با ITIL و ساختار آن
- ارزش و مفاهیم مرتبط با آن
- معرفی ابعاد مدیریت خدمات
- سیستم جریان ارزش
- روش‌ها و فرایندهای عمومی
- روش‌ها و فرایندهای سرویس
- روش‌ها و فرایندهای فنی
- ابزارهای پیاده‌سازی ITIL
- مدارک بین‌المللی ITIL
- جمع‌بندی و پرسش و پاسخ

دوره کویت COBIT



مخاطبان دوره:

مدیران فناوری اطلاعات
مدیران کسب و کار
مدیران ریسک
مدیران برنامه
مدیران GRC



COBIT مخفف Control Objectives for Information & Technology related به معنی کنترل اهداف و اطلاعات مربوط به فناوری‌های مرتبط است.

چارچوب COBIT به حاکمیت فناوری اطلاعات در سازمان‌ها می‌پردازد و در سال‌های اخیر مورد توجه سازمان‌ها و مدیران قرار گرفته است تا به کمک آن بتوانند ارتباط خوبی بین اهداف و خط‌مشی‌های سازمان و فرایندهای سازمانی برقرار کرده و از توانمندسازهای سازمانی به‌خوبی و در یک راستا بهره بگیرند.

COBIT به‌عنوان یک ابزار حمایتی برای مدیران طراحی شده است و اجازه می‌دهد تا شکاف اساسی بین موضوعات فنی، خطرات تجاری و الزامات کنترلی پر شود. این چارچوب یک راهنمای کاملاً شناخته شده است که می‌تواند برای هر سازمانی در هر صنعتی اعمال شود. به‌طور کلی COBIT کیفیت، کنترل و قابلیت اطمینان سیستم‌های اطلاعاتی را در یک سازمان تضمین می‌کند که یکی از مهم‌ترین جنبه هر تجارت مدرن است.

دوره مبانی ۲۰۱۹ COBIT براساس سرفصل‌های بین‌المللی و طبق منابع موردتأیید AXELOS آموزش داده می‌شود.

سرفصل‌های دوره ۲۴ ساعته کوپیت COBIT

- بخش اول: آشنایی مفاهیم و اصطلاحات کلیدی COBIT ۲۰۱۹
- بخش دوم: تجزیه و تحلیل شش اصل حاکمیت
 - ارائه ارزش به ذی‌نفعان
 - رویکرد کل نگر
 - سیستم حاکمیتی پویا
 - حاکمیت متمایز از مدیریت
 - متناسب با نیازهای سازمانی
 - سیستم حاکمیتی سر به سر
- بخش سوم: تحلیل سه اصل چارچوب حاکمیتی بر اساس مدل مفهومی
- بخش چهارم: سیستم حاکمیت و اجزای آن
 - مدل هسته COBIT ۲۰۱۹
 - اصول، خط مشی‌ها، رویه‌ها
 - فرآیندها
 - ساختارهای سازمانی
 - خدمات، زیرساخت‌ها و برنامه‌های کاربردی
 - افراد، مهارت‌ها و شایستگی‌ها
- بخش پنجم: مدیریت عملکرد با COBIT ۲۰۱۹
 - اصول مدیریت عملکرد
 - مدیریت عملکرد فرآیندها و سایر اجزاء
- بخش ششم: طراحی و اجرای یک سیستم حاکمیتی مناسب
 - فرآیندهای طراحی
 - رابطه بین طراحی و اجرا
 - رویکرد اجرای هفت فاز COBIT ۲۰۱۹

دوره هوش تجاری با Power BI



مخاطبان دوره:

مدیران و سرپرستان برای استفاده از داشبوردها و گزارش‌های مدیریتی، مدیریت موثر فرایندها و افزایش بهره‌وری

اعضای واحد سیستم‌ها و روش‌ها در سازمان‌ها

اعضای واحد تحلیل داده در سازمان‌ها

دانش‌جویان و دانش‌آموختگان رشته‌های: مدیریت کسب و کار (MBA)، مدیریت صنعتی، مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی، مهندسی صنایع، مهندسی فناوری اطلاعات و ...

کلیه علاقه‌مندان به مباحث هوش تجاری، سیستم‌ها و فرایندها



هوش تجاری یا هوشمندی کسب و کار، در یک کلام تبدیل داده به ثروت است. امروزه بدون هوش تجاری هیچ سازمانی نمی‌تواند تصمیم‌گیری داده‌محور داشته باشد؛ و یکی از بهترین ابزارها در این حوزه، ابزاری است که مایکروسافت با نام Power BI ارائه کرده است.

شما در این دوره ضمن آشنایی با اصول و مفاهیم هوش تجاری، با نحوه ساخت گزارش‌ها و داشبوردهای مدیریتی در Power BI آشنا خواهید شد. نگاه ما در این دوره هم مدیریتی است، هم مهندسی و هم کامپیوتری. از تعریف هوش تجاری در حوزه‌های بازاریابی و فروش، پشتیبانی و خدمات پس از فروش، منابع انسانی، لجستیک، مالی، تولید، عملیات و ... شروع می‌کنیم تا برسیم به ارزیابی و تفسیر داده و اجرای پروژه‌های بهبود آن. در این راه از بهترین و کاربردی‌ترین ابزار حال حاضر دنیا یعنی پاور بی آی (Power BI) محصول شرکت مایکروسافت استفاده می‌کنیم.

سرفصل‌های دوره ۳۶ ساعته هوش تجاری با Power BI

- آشنایی با مفاهیم کلی در هوش تجاری، تحلیل و تصویرسازی داده‌ها
- معرفی پایگاه داده و انبار داده و ویژگی‌های آن‌ها
- معرفی انواع طراحی مدل داده و نحوه ایجاد آن در نرم افزار Power BI
- معرفی کلی نرم افزار Power BI Desktop
- ایجاد ویژوال‌های مختلف
- ایجاد سلسله مراتب در ویژوال‌ها (Down Drill)
- مدیریت ارتباط بین ویژوال‌ها
- ایجاد ستون و Measure محاسباتی با استفاده از فرمول DAX
- معرفی زبان DAX و فرمول‌های پرکاربرد آن
- انتشار داشبورد و گزارش‌ها در سرویس تحت وب مایکروسافت و اپلیکیشن موبایل
- معرفی Power BI Report Server جهت انتشار داده‌ها در سرور مخصوص سازمان
- انجام پروژه پایانی دوره

دوره مدیریت پروژه PMBOK

براساس ویرایش هفتم



مخاطبان دوره:

مدیران عامل
مدیران پروژه
مدیران و کارشناسان واحد PMO
مدیران و کارشناسان برنامه ریزی و کنترل پروژه
مدیران، سرپرستان و کارشناسان سیستم ها و روش ها
مدیران و مهندسان واحد IT
مدیران، مهندسان و کارشناسان اجرائی پروژه
مدیران و کارشناسان واحدهای عملیاتی (تعمیرات و نگهداری و ...)
مدیران و کارشناسان ارشد دیسپلین های مختلف
علاقمندان به فراگیری علم و هنر مدیریت پروژه

مدیریت پروژه برای سازمان ها در هر نوع و اندازه ای ضروری است. اما برای سازمان های پیچیده، اعمال استاندارد برای مدیریت پروژه و حرفه ای کردن نقش مدیر پروژه به بهبود نتایج کمک می کند. راهنمای مجموعه دانش مدیریت پروژه (PMBOK)، توسط موسسه PMI منتشر شده است. این راهنما شیوه های کاملاً اثبات شده و مبتنی بر اجماع را که به طور گسترده مورد استفاده قرار می گیرند، ارائه می کند. در نسخه هفتم پی ام باک، "تحویل پروژه مبتنی بر اصول" جایگزین "مدیریت پروژه مبتنی بر فرایندها" شده است. تحویل پروژه به جای تمرکز بر فرایندها، ورودی ها، خروجی ها، ابزارها و تکنیک ها، بر روی اصول و نتایج تمرکز می کند و همچنین حوزه های عملکردی جایگزین حوزه های دانشی شده اند.

دوره مدیریت پروژه براساس استاندارد (PMBOK[®] ۷th Edition) ویرایش ۲۰۲۱ دوره ای است جامع که براساس آخرین تغییرات استاندارد مدیریت پروژه، یعنی استاندارد PMBOK[®] ۷th Edition ویرایش هفتم سال ۲۰۲۱ طراحی شده است.



سرفصل‌های دوره ۳۶ ساعته مدیریت پروژه PMBOK

- مقدمه و معرفی استاندارد PMBOK
- مرور نسخه ششم PMBOK
- آشنایی با دنیای VUCA
- آشنایی با مفاهیم مدیریت پروژه چابک (Agile)
- آغاز و مقدمه نسخه هفتم PMBOK
- System for Value Delivery
- Project Management Principles
- Project Performance Domains
- Tailoring
- Models, Methods, and Artifacts
- معرفی دفتر PMO و پیاده‌سازی سیستم‌های مدیریت پروژه در سازمان‌ها
- ورکشاپ عملی ۱
- برنامه‌ها، خطوط مبنا، سلسله مراتب
- ورکشاپ عملی ۲
- مدل‌های رهبری و موقعیتی
- ورکشاپ عملی ۳
- مدل‌های تیم‌سازی
- ورکشاپ عملی ۴
- مدل‌های تغییر

دوره مدیریت پروژه چابک



مخاطبان دوره:

مدیران عامل و مدیران استارت‌آپ‌ها
مدیران و کارشناسان واحد PMO
و برنامه ریزی و کنترل پروژه
مدیران، سرپرستان و کارشناسان سیستم‌ها و روش‌ها
مدیران و مهندسان واحد IT
مدیران، کارشناسان، تحلیلگران و توسعه دهندگان نرم افزار
معماران نرم افزار، توسعه دهندگان نرم افزار، تحلیلگران سیستم
مدیران و کارشناسان واحدهای عملیاتی (تعمیرات و نگهداری و ...)



مدیریت چابک، رویکردی است نوین و به روز؛ جهت اجرای عملیات، خدمات و پروژه‌ها در کمترین زمان و هزینه. مدیران سازمان‌های حرفه‌ای، به نقش و توانمندی این حوزه جدید مدیریت پی برده‌اند و آن را فرصتی بکر جهت پاسخگوئی به نیازمندی‌های پیدا و پنهان مشتری، تغییرات و ریسک‌های شناخته‌شده و ناشناخته می‌دانند.

در این دوره، ضمن تبیین کامل اصول مدیریت پروژه به روش چابک (Agile Project Management)، فرایندها و تکنیک‌های کلیدی این متدولوژی آموزش داده می‌شود. شما پس از این دوره توانمندی‌های لازم برای جایگاه‌هایی مانند مدیر/کارشناس دفتر مدیریت پروژه (PMO) مدیر/کارشناس واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه، کارشناس/مربی چابک (Agile Coach)، اسکرام مستر (Scrum Master) و صاحب محصول (Product Owner) را به دست می‌آورید.

سرفصل‌های دوره ۲۴ ساعته مدیریت پروژه چابک

- بررسی شباهت‌ها و تفاوت‌های مدیریت پروژه به روش چابک و سنتی
- بررسی مدل Cynefin و تشریح حوزه پیچیده
- اجایل چیست؟
- مانیفست توسعه نرم‌افزار چابک
- آشنایی با چارچوب‌های مختلف در متدولوژی چابک (XP-Kanban-Scrumban-Lean-Crystal-DFDM-FDD)
- معرفی چارچوب اسکرام
- بررسی پایه‌ها و ارزش‌های اسکرام
- بررسی نقش‌های اسکرام و تبیین مسئولیت‌های هر نقش
- بررسی تمامی رویدادهای اسکرام
- معرفی مصنوعات اسکرام
- برنامه‌ریزی چند سطحی چابک (برنامه‌ریزی سبد محصول، برنامه‌ریزی محصول، برنامه‌ریزی انتشار، برنامه‌ریزی اسپرینت، برنامه‌ریزی روزانه)
- ایجاد بک لاگ محصول با کیفیت و کاربردی
- تخمین و برآورد با استفاده از تکنیک‌های مختلف
- بررسی نمونه کاربردی طی دوره

کارگاه جعبه ابزار اسکرام مستر



مخاطبان دوره:

مدیران عامل و مدیران
استارت‌آپ‌ها
مدیران و کارشناسان واحد PMO
و برنامه ریزی و کنترل پروژه
مدیران و مهندسان واحد IT
مدیران، کارشناسان، تحلیلگران و
توسعه‌دهندگان نرم افزار
معماران نرم‌افزار، توسعه‌دهندگان
نرم‌افزار، تحلیل‌گران سیستم

توجه: پیش نیاز این دوره
آشنایی با مفاهیم مدیریت
چابک و اسکرام است.



«اسکرام مستر» یک متخصص چابک است که از تکنیک‌های تکرارشونده و رو به افزایش استفاده می‌کند تا یک تیم (و یک سازمان) را در مسیر «بهبود مداوم» رهبری کند. وقتی که او در یک موقعیت «به‌خصوص» قرار می‌گیرد، باید - ضمن درک درست از شرایط - تکنیک‌هایی را با یکدیگر ترکیب کند تا به نتایج مورد انتظار سازمان برسد.

به همین خاطر اسکرام مستر باید جعبه ابزاری از تکنیک‌های متنوع را در اختیار داشته باشد تا در موقع لزوم به آن مراجعه کند و تکنیک‌های مورد نیازش را از آن‌جا بردارد. ما ترکیبی از مهمترین و به‌روزترین تکنیک‌های این لیست را انتخاب کرده‌ایم تا در طی این دوره آن‌ها را به صورت جمعی بررسی کنیم. این دوره به صورت کاملاً تعاملی و مشارکتی برگزار میشود و برای افرادی مناسب است که پایه‌های اسکرام را بدانند، ارزش‌ها، مسئولیت‌ها، رویکردها و آرتیفکتهای اسکرام را بشناسد و به طور کلی تجربه‌ی کار در تیم اسکرامی را داشته باشد. افراد برای شرکت در این دوره باید بتوانند از ابزاری مثل میرو استفاده کنند. همچنین این دوره به تمام سازمان‌هایی که از چارچوب اسکرام برای توسعه‌ی محصولاتشان استفاده می‌کنند، توصیه می‌شود.

سرفصل‌های دوره ۱۵ ساعته کارگاه جعبه ابزار اسکرام مستر

- محدوده صفر: درک عمیق‌تری از اسکرام
- محدوده اول: چیزی را بسازید که ذینفعان به آن نیاز دارند
- محدوده دوم: به سرعت تحویل دهید
- محدوده سوم: خود مدیریت‌شوندگی را توسعه دهید
- محدوده چهارم: به طور مداوم اندازه بگیرید
- محدوده پنجم: به طور مداوم بهبود دهید
- محدوده آخر: بررسی نهایی

دوره مدیریت محصول



مخاطبان دوره:

کارآفرینان شرکتی و فردی
بنیانگذاران استارت‌آپ‌ها
مدیران و مالکان محصول
دانشجویان و دانش‌آموختگان
رشته‌های: مدیریت کسب و کار
(MBA)، مدیریت صنعتی،
مدیریت سیستم‌های اطلاعاتی،
مهندسی صنایع، مهندسی فناوری
اطلاعات و ...
کلیه علاقه‌مندان به مباحث
مدیریت محصول چابک

این دوره به مدیران و مالکان محصول کمک می‌کند تا چگونگی ایجاد چشم‌انداز و استراتژی یک محصول موفق را بیاموزند و نقشه راه عملیاتی شدن آن را ترسیم کنند. همچنین مخاطبین با مهارت‌های یک مالک محصول اسکرامی آشنا شده و تکنیک‌های نوشتن یوزر استوری، مدیریت و اولویت‌بندی فیچرهای بک‌لاگ محصول و برنامه‌ریزی برای انتشار محصول را می‌آموزند. رهبری مدیریت محصول و نحوه تعامل درست با افراد تیم محصول، نحوه درست مذاکره و با ذینفعان محصول و روش برخورد صحیح با تعارضات از دیگر دستاوردهای این دوره است.



سرفصل‌های دوره ۲۴ ساعته مدیریت محصول

- مدیر محصول یا مدیر پروژه؟
- از ایده تا چشم‌انداز محصول
- استراتژی محصول و نوآوری در آن
- تابلوی چشم‌انداز
- شاخص‌های موفقیت عملکرد محصول
- روش‌های بخش بندی بازار
- بوم مدل کسب و کار
- مدل کانو برای متمایزسازی محصول
- آزمون ایده‌های محصول: مطلوبیت، امکان‌پذیری، تداوم‌پذیری
- چرخش در استراتژی محصول
- نقشه راه محصول و انواع آن
- از نقشه راه تا بک‌لاگ محصول
- مروری بر چارچوب اسکرام، جلسات و نقش‌های آن
- بک‌لاگ محصول و یوزر استوری
- شرایط پذیرش و DoD
- تخمین یوزراستوری‌ها
- روش‌های اولویت‌بندی بک‌لاگ
- برنامه‌ریزی انتشار

دوره دواپس DevOps



مخاطبان دوره:

مدیران و مالکان محصول
مدیران فنی
برنامه‌نویسان
کارشناسان استقرار محصول
متخصصین دواپس



دواپس مجموعه‌ای از روش‌ها، فرایندها و ابزارها است که با تمرکز بر ارتباطات، همکاری و یکپارچگی بین تیم‌های توسعه نرم‌افزار و عملیات فناوری اطلاعات، ارزش‌های تولید شده را به‌طور سریع و مداوم به مشتریان نهایی می‌رساند. دوره اصول و مبانی DevOps، ترکیبی از مفاهیم چابک در کنار مفاهیم مدیریت خدمات است و یادگیری اصول و قواعد DevOps، به ارتقای قابلیت ارائه خدمات سازمان‌های فناوری اطلاعات کمک شایانی می‌نماید. دوره اصول و مبانی DevOps، در تلاش است تا فرهنگ کاری مشترک بین تیم توسعه (Development) و تیم پشتیبانی و عملیات (Operation) ایجاد نماید تا همکاری موثر این دو تیم به خلق محصولات و خدمات جدید و نوآورانه به همراه پشتیبانی عملیات و بهبود مستمر و مسئولانه در قبال مشتری بینجامد.

سرفصل‌های دوره ۳۲ ساعته دواپس

- تضاد بین تیم توسعه و تیم عملیات و نقش دواپس
- دواپس و استحکام سازمانی
- اصول بنیادین دواپس
- بدهی فنی، بهبود مستمر و اصول تفکر کایزن
- فرهنگ Safe to Fail
- مدل سازمانی دواپس: تیم‌های مستقل و خودسازمانده
- فرایندهای چابک در دواپس
- اصول کانبان در دواپس
- استارتاپ ناب و Story Mapping
- مفهوم خودکارسازی در عرضه نرم افزار
- خودکارسازی تست و مفاهیم TDD و BDD
- استراتژی‌های Deployment خودکار
- Provisioning خودکار دیتاسنتر
- Containerization و میکروسرویسها
- مروری بر دستورات لینوکس
- معرفی چند ابزار تست خودکار

تلفن: ۰۲۱۹۱۰۲۳۵۴۶

واتس اپ: ۰۹۲۲۱۹۴۵۴۹۷

ایمیل: Info@karokasb.org

نشانی: خیابان کارگر شمالی، بالاتر از بزرگراه جلال آل احمد،

خیابان پنجم، پلاک ۲